



1. JAVNI POZIV

LAS »Od Pohorja do Bohorja« za leto 2020

za izbor operacij iz naslova

podukrepa Podpora za izvajanje operacij v okviru strategije lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost

Sklop 1

**LOKALNA AKCIJSKA SKUPINA
LAS »OD POHORJA DO BOHORJA«**

Vodilni partner:
RAZVOJNA AGENCIJA KOZJANSKO
Ulica Skladateljev Ipavcev 17
3230 ŠENTJUR

Na podlagi Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014–2020 (Uradni list RS, št. 42/2015, 28/2016, 73/2016, 72/2017, 23/2018, 68/2018 in 68/2019), Strategije lokalnega razvoja Lokalne akcijske skupine »Od Pohorja do Bohorja« (oktober 2019), Odločbe Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano z dne 1.9.2016, Odločbe Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano z dne 14.1.2020 in sklepa Organa upravljanja z dne 15.10.2019, z dne 3.2.2020 in z dne 4.3.2020, Lokalna akcijska skupina »Od Pohorja do Bohorja«

objavlja

1. Javni poziv za leto 2020
za izbor operacij iz naslova
podukrepa Podpora za izvajanje operacij v okviru
strategije lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost

1. Osnovni podatki o javnem pozivu

Predmet javnega poziva:	Predmet javnega poziva je izbor operacij, ki bodo upravičene do javne podpore iz naslova podukrepa Podpora za izvajanje operacij v okviru strategije lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, ki prispevajo k uresničevanju Strategije lokalnega razvoja (v nadaljevanju: SLR) Lokalne akcijske skupine »Od Pohorja do Bohorja« (v nadaljevanju: LAS).
Razpisana sredstva:	Višina razpisanih nepovratnih sredstev iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (v nadaljevanju: sklad EKSRP) znaša do vključno 691.570,53 € Nepovratna sredstva so razpisana po posameznih tematskih področjih v naslednji višini: - <u>tematsko področje »Ustvarjanje delovnih mest«</u> v višini do 179.117,80 €, in sicer za: ukrep 1 »Razvoj podjetništva in dopolnilnih dejavnosti« v višini do 137.862,54 € ukrep 3 »Dvig ravni lokalne samooskrbe« v višini do 41.255,26 € - <u>tematsko področje »Razvoj osnovnih storitev«</u> , za ukrep 4 »Izboljšanje infrastrukture in osnovnih storitev« v višini do 276.582,20 € - <u>tematsko področje »Varstvo okolja in ohranjanje narave«</u> , za ukrep 5 »Varstvo okolja in ohranjanje narave« v višini do 71.618,79 € - <u>tematsko področje »Večja vključenost mladih, žensk in drugih ranljivih skupin«</u> , za ukrep 6 »Ustvarjanje in zagotavljanje priložnosti za širšo udeležbo ranljivih skupin v družbi« v višini do 164.251,74 € Delež sofinanciranja upravičenih stroškov za operacije, sofinancirane iz sklada EKSRP znaša 85 % .
Datum objave in zaključka javnega poziva:	Javni poziv je odprt od 5. februarja 2020 do 15. maja 2020 . Rok za vložitev operacij: do 15. maja 2020, do 12.ure .
Cilji javnega poziva:	- Ustrezno podporno okolje. - Primerna in zadovoljiva infrastruktura. - Ohranjena biotska raznovrstnost in varovane naravne vrednote. - Izboljšani pogoji za večjo vključenost prepoznanih ranljivih skupin.
Informacije o javnem pozivu:	LAS »Od Pohorja do Bohorja«, Ul. Skladateljev Ipavcev 17, Šentjur 03 747 13 02 (vsak delovnik med 9. in 13. uro) info@las-pohorje-bohor.si ; http://www.las-pohorje-bohor.si

2

2. Predmet podpore

Predmet podpore je dodelitev nepovratnih sredstev za sofinanciranje stroškov, nastalih pri izvedbi operacij LAS ali lokalnih akterjev, katerih rezultati prispevajo k uresničevanju ciljev, zastavljenih v SLR, in sicer bodo **upravičene operacije sofinancirane s sredstvi v okviru:**

- **Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP).**

Tematska področja, ki bodo podprta, so:

- ustvarjanje delovnih mest,
- razvoj osnovnih storitev,
- varstvo okolja in ohranjanje narave,
- večja vključenost mladih, žensk in drugih ranljivih skupin.

Tematsko področje	Cilj	Kazalnik	Razpoložljiva sredstva (v EUR)
Ustvarjanje delovnih mest	Ustrezno podporno okolje	Število novo ustvarjenih delovnih mest	179.117,80
		Število ohranjenih delovnih mest	
Razvoj osnovnih storitev	Primerna in zadovoljiva infrastruktura	Število novo urejene rekreacijske in športne infrastrukture	276.582,20
		Število vzpostavljenih skupnih prostorov	
Varstvo okolja in ohranjanje narave	Ohranjena biotska raznovrstnost in varovane naravne vrednote	Število izvedenih akcij informiranja in izobraževanja	71.618,79
		Število operacij, izvedenih na varovanih območjih	
Večja vključenost mladih, žensk in drugih ranljivih skupin	Izboljšani pogoji za večjo vključenost prepoznanih ranljivih skupin	Število podprtih operacij	164.251,74

Posamezna operacija se lahko nanaša le na eno tematsko področje in ukrep. Lahko pa zasleduje cilje tudi drugih tematskih področij. **Cilji operacije morajo biti merljivi z jasnimi učinki in rezultati.**

Za vse operacije veljajo določena **splošna pravila za sofinanciranje** (26. do 32. člen Uredbe CLLD) ter **določena pravila sklada**, ki sofinancira izbrano operacijo (55. do 61. ter 64. do 66. člen Uredbe CLLD za operacije, sofinancirane iz sklada EKSRP ter točke 3. tega javnega poziva).

Posebno pozornost LAS namenja spodbujanju socialnega vključevanja ter boju proti revščini in kakršnikoli diskriminaciji, zmanjševanju regionalnih razvojnih razlik in gospodarskemu razvoju območja. Hkrati želi prispevati k ohranjanju narave, varstvu okolja, kulturne dediščine, kulturne krajine in njenih elementov.

3. Operacije sofinancirane iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP)

3.1 Upravičeni vlagatelji

Javni poziv velja za **območje občin Dobje, Dobrna, Oplotnica, Slovenske Konjice, Šentjur, Vitanje in Zreče**.

Upravičenci do podpore so **LAS ali skupina fizičnih oz. pravnih oseb**, ki izvajajo operacijo za skupno korist oz. uporabo. Za skupino fizičnih in pravnih oseb se šteje skupina, ki je sestavljena **najmanj iz treh članov**.

V primeru, ko je upravičenec fizična oseba brez dejavnosti, se pri izplačilu sredstev obračuna dohodnina v skladu z Zakonom o dohodnini.

Upravičeni vlagatelj in partnerji morajo imeti **sedež ali poslovno enoto na območju LAS** in za prijavljene aktivnosti **niso prejeli sredstev** iz občinskih, državnih ali drugih virov Evropske unije.

Upravičeni vlagatelji in partnerji so tudi javne institucije oz. organizacije ter nevladne organizacije, ki **nimajo sedeža ali enote na območju LAS, vendar so ustanovljene in pooblašene za izvajanje strokovnih nalog tudi za območje LAS** (prim. kmetijsko gozdarski zavod, zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine ...). S tem da se morajo sofinancirane aktivnosti izvajati zgolj na območju LAS, razen aktivnosti promocije, ki se neposredno navezujejo na izvajanje operacije in lahko zajemajo največ 10 % upravičenih stroškov za zadevno operacijo (skladno z osmim odstavkom 28. člena Uredbe CLLD).

Kadar je upravičenec fizična ali pravna oseba, je LAS zastopnik za vlaganje vlog in zahtevkov za izplačilo, za dopolnitev vlog in zahtevkov za izplačilo.

V primeru, ko je **upravičenec LAS**, mora biti operacija izbrana v skladu s 4. odstavkom 34. člena Uredbe 1303/2013/EU. Operacije, kjer je upravičenec LAS, predlaga Organ upravljanja LAS ali Vodilni partner LAS. Na podlagi pooblastila Organa upravljanja LAS, pripravi operacije, kjer je upravičenec LAS, Vodilni partner LAS, pri tem je potrebno upoštevati vse pogoje zadevnega sklada za sofinanciranje operacij. Kadar je upravičenec do podpore **LAS** in operacija vključuje naložbo, mora LAS v vlogi določiti **pravno osebo javnega prava**, ki postane **lastnik naložbe**. Pri pripravi in potrditvi operacij, kjer je upravičenec LAS, je potrebno zagotavljati dokumentiranje celotnega postopka priprave in potrditve operacije ter obveščanja javnosti.

Partnerji v operaciji morajo imeti izkazano **aktivno vlogo in zagotovljena sredstva** za lastno sofinanciranje operacije ter trajne in zadostne vire financiranja za delovanje organizacije/podjetja v času trajanja operacije.

V vlogi mora biti razvidna **zaprta finančna konstrukcija za celotno operacijo**, kar pomeni, da mora prikazovati **razdelitev posameznih stroškov po posameznih partnerjih in vrstah stroškov**.

3.2 Neupravičeni vlagatelji

Vlagatelji in partnerji niso upravičeni do sodelovanja v javnem pozivu ali do sofinanciranja upravičenih stroškov v primeru, da:

- imajo na dan oddaje vloge več kot 50 evrov neporavnanih zapadlih davčnih obveznosti do države,
- so v stečajni ali jim je sodišče odredilo likvidacijo,
- jim je bilo s pravno močjo in dokončno sodbo dokazano kaznivo dejanje prevare, podkupovanje, vpletenosti v kriminalno ali drugo nezakonito dejavnost,
- so krivi lažnega prikazovanja zahtevanih podatkov s strani naročnika, da bi sodelovali na javnem razpisu ali pa teh podatkov niso prikazali,

4

- so že pridobili sredstva za financiranje predlagane operacije iz drugih virov (javnih ali zasebnih),
- v primeru pridobitve sofinanciranja iz prejšnjih javnih pozivov s sredstvi niso ravnali kot dober gospodar in so kršili pogodbene obveznosti, kar je dokazljivo s strani LAS,
- da je LAS ali organ upravljanja (ARSKTRP, MGRT) vlagatelju/vodilnemu partnerju izstavil odločbo za vrnitev nezakonito pridobljenih sredstev LAS,
- da še nista potekli 2 leti odkar je na podlagi odločbe LAS ali organa upravljanja (ARSKTRP, MGRT) vlagatelj/vodilni partner LAS vrnil nezakonito pridobljena sredstva z zakonitimi obrestmi vred,
- je podjetje v težavah, kot to določa 2. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 193 z dne 1. 7. 2014, str. 1).

3.3 Upravičeni stroški

Upravičeni so samo stroški, ki so nastali po vložitvi vloge za odobritev operacije na Agencijo RS za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljevanju: ARSKTRP). Pri tem pa velja, da operacije ne bodo smele biti fizično zaključene pred izdajo odločbe.

Upravičeni stroški se priznajo v obliki:

- **stroškov dela,**
- **materiala,**
- **naložb,**
- **storitev zunanjih izvajalcev,**
- **prispevka v naravi** v skladu z 69. členom Uredbe 1303/2013/EU,
- **nakup zemljišč** v skladu s točko (b) 3. odstavek 69. člena 1303/2013/EU.

Upravičeni so stroški, ki so nastali v skladu s posebnimi pogoji zadevnega sklada iz Uredbe CLLD.

Pri upravičenosti stroškov se upoštevajo določbe 65. člena Uredbe 1303/2013/EU. Pri upravičenih stroških iz 28. člena Uredbe CLLD, je treba upoštevati omejitve iz 45. člena Uredbe 1305/2013/EU v primeru naložbenih operacij in 60. ter 61. člena Uredbe 1305/2013/EU.

Javna podpora, plačana operaciji, ki vključuje prispevke v naravi, v obliki zagotavljanja del, blaga, storitev, zemljišč in nepremičnih, ne sme presegati skupnih upravičenih izdatkov brez prispevkov v naravi ob koncu operacije (v skladu z 69. členom Uredbe 1303/2013/EU).

Pri pripravi operacije upoštevajte naslednje omejitve višine stroškov:

- Stroški za namen **koordinacije in vodenja** operacije lahko zajemajo največ **10 % upravičenih stroškov** za zadevno operacijo.
- Stroški **promocije na programskem območju**, ki se neposredno navezujejo na izvajanje operacije, lahko zajemajo največ **10 % upravičenih stroškov** za zadevno operacijo. V ta odstotek se ne všttevajo stroški promocije, ki so nastali na upravičenem območju.
- Stroški **nakupa zemljišč** lahko predstavljajo največ **10 % upravičenih stroškov** za zadevno operacijo.
- **Splošni stroški**, med katere sodijo stroški storitev zunanjih izvajalcev za storitve arhitektov, inženirjev in svetovalcev, za pridobitev gradbene, projektne oziroma tehnične dokumentacije, za svetovanje v zvezi z okoljsko in ekonomsko trajnostjo, vključno s stroški za študije izvedljivosti, za geodetska in agronomska dela, za arheološka izkopavanja in arheološki nadzor ter za nadzor nad izvedbo gradbenih in obrtniških del so upravičeni, če so neposredno povezani s pripravo in izvedbo naložbe, vendar lahko predstavljajo največ **10 % upravičenih stroškov** za zadevno operacijo. Stroški za študije izvedljivosti ostanejo upravičen strošek tudi takrat, ko glede na njihove rezultate niso nastali nobeni stroški v okviru izvedbe naložbe. Datum začetka upravičenosti navedenih stroškov storitev zunanjih izvajalcev je 1. januar 2014.

Najvišje priznane vrednosti za posamezno vrsto upravičenega stroška so določene v skladu s 64. členom Uredbe CLLD. Upravičeni stroški se priznajo do zgornje višine posameznih upravičenih stroškov, ki so določeni v predpisih iz 1. in 2. odstavka 64. člena Uredbe CLLD. Za stroške, ki so navedeni v predpisih iz 1. in 2. odstavka 64. člena Uredbe CLLD, mora upravičenec vlogi priložiti eno ponudbo.

Če upravičenec v vlogi za pridobitev sredstev uveljavlja višje stroške, kot so določeni v omenjenem katalogu, se pri izračunu priznane vrednosti stroškov upoštevajo najvišje priznane vrednosti iz omenjenega kataloga. Če upravičenec v vlogi za pridobitev sredstev uveljavlja nižje stroške, kot so navedeni v omenjenem katalogu, se pri izračunu priznane vrednosti stroškov upoštevajo vrednosti iz predložene ponudbe.

Upravičenec mora vlogi za odobritev operacije priložiti **tržno primerljive pisne ponudbe najmanj treh ponudnikov**, razen kadar:

- gre za vrste stroškov, ki so predpisani s strani države ali lokalne skupnosti,
- gre za stroške dela osebja,
- gre za stroške prispevka v naravi,
- je upravičenec naročnik v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje,
- gre za vrsto stroška, za katero je na trgu le en ponudnik, kjer upravičenec priloži eno ponudbo.

Upravičenec mora vsem potencialnim ponudnikom poslati enako povpraševanje z navedenimi minimalnimi zahtevami. Ponudbe so tržno primerljive, če vsebujejo vse zahteve, ki jih je upravičenec navedel v povpraševanju. Pri izračunu višine upravičenih stroškov se upošteva vrednost najugodnejše ponudbe. Če ponudba ne vsebuje minimalnih zahtev, je upravičenec ne izbere.

Če vrednost **upravičenega stroška ne presega 2.000,00 €**, lahko upravičenec namesto tržno primerljivih pisnih ponudb vlogi za odobritev operacije priloži eno vabilo k dajanju ponudb ali katalog ali oglas, kot ga določa zakon, ki ureja obligacijska razmerja.

Za **operacije z upravičenimi stroški v višini do 5.000,00 €** se lahko v skladu s točko (e) 2. odstavka 48. člena Uredbe 809/2014/EU višino upravičenih stroškov določi na podlagi zaprte finančne konstrukcije iz 8. odstavka 29. člena Uredbe CLLD.

Strošek prispevka v naravi v obliki zagotavljanja dela ne sme presegati ocenjenih vrednosti ure prostovoljskega dela, kot so določene v predpisih, ki urejajo prostovoljstvo.

Kadar stroški niso določeni v zgoraj omenjenih predpisih in uradna oseba, ki vodi postopek, oceni, da so predvideni stroški za določeno operacijo glede na vrednost operacije nerealni oziroma previsoki, lahko dodatno preveri vrednosti operacije ter v skladu z ugotovitvijo omeji priznano vrednost operacije.

Neupravičeni stroški so:

- stroški materiala, opreme in storitev, namenjenih za zasebno rabo,
- splošni upravni stroški,
- obresti za dolgove,
- davek na dodano vrednost,
- stroški priprave vloge in zahtevka za izplačilo,
- rabljena oprema in mehanizacija,
- štipendije in nagrade,
- naročnine na časopise in drugo periodiko,
- stroški izobraževanj in usposabljanj, ki niso neposredno povezani z aktivnostmi operacije,
- stroški izdelave dokumentacije, študij, analiz, ocen, strategij in drugih podobnih raziskav, kadar niso neposredno povezane z določeno operacijo,
- prispevki za zavarovalne premije, odpravnine, solidarnostne pomoči, različne bonitete, letne stimulacije in druge nagrade,
- upravičeni stroški, za katere upravičenec LAS-u ne predloži zahtevane vsebinske in finančne dokumentacije in poročil,

- upravičeni stroški, ki so nastali v obdobju poročanja/oddaje zahtevka LAS, vendar jih upravičenec ni plačal,
- upravičeni stroški, ki se nanašajo na zaključeno fazo, za katero je upravičenec že predložil zahtevek LAS in so nastali po predložitvi zahtevka za povračilo sredstev LAS.

Vsa potrebna dovoljenja oz. soglasja, kot jih za izvedbo operacij določajo področni predpisi, morajo biti **izdana najpozneje do zaključka izbirnega postopka na ravni odločanja v LAS**. Če je za operacijo predpisano gradbeno dovoljenje v skladu z zakonom, ki ureja graditev, mora biti **pravnomočno gradbeno dovoljenje priloženo ob oddaji vloge**.

Operacija se **ne sme začeti izvajati pred obdobjem upravičenosti**, ki se prične, **po vložitvi vloge za odobritev operacije na ARSKTRP**.

Upravičenec mora izvesti operacijo najpozneje v treh letih od pravnomočnosti odločbe o potrditvi operacije s strani ARSKTRP. **Rok za vložitev zadnjega zahtevka za izplačilo na ARSKTRP je 30. junij 2023.**

Operacija mora biti izvedena **v skladu s prijaviteljo in s strani ARSKTRP odobreno vsebino ter področno zakonodajo**.

Upravičenec lahko v obdobju izvajanja operacije in pred nastankom sprememb **največ dvakrat zaprosi za spremembo operacije**, skladno s posebnimi pogoji, ki veljajo za sklad EKSRP.

V kolikor **MKGP oz. ARSKTRP operacije ne odobri**, nosi **morebitne nastale stroške upravičenec sam**.

3.4 Okvirna višina in delež sredstev za sofinanciranje operacij

Okvirna skupna višina nepovratnih sredstev, namenjena za sofinanciranje operacij iz sklada EKSRP za leto 2020, znaša **do 691.570,53 €**

Podpora se dodeli v obliki nepovratne finančne podpore.

Javna podpora iz sklada EKSRP se dodeljuje kot pomoč po pravilu de minimis v skladu z Uredbo 1407/2013/EU.

Stopnja javne podpore za sofinanciranje operacij **iz sklada EKSRP je 85 % upravičenih stroškov operacije**.

Najnižji znesek javne podpore za posamezno operacijo je 2.000,00 €, najvišji pa 50.000,00 €
Najnižji znesek posameznega zahtevka **ne sme biti manjši od 2.000,00 €**

Kadar vrednost posamezne operacije znaša **več kot 20.000,00 €, se lahko izvaja v treh fazah**, s tem, da posamezni zahtevek za izplačilo **ne sme biti nižji od 5.000,00 €**

Če je vlagatelj ali partner v operaciji občina, ki je partnerica LAS, se lastna finančna sredstva sofinanciranja z vidika Evropske Unije ne štejejo za že prejeta javna sredstva Republike Slovenije.

Neupravičene stroške v celoti krije vlagatelj sam ali s partnerji.

Sredstva se izplačajo **na podlagi zahtevka**, ki mu mora upravičenec priložiti poročilo o opravljenem delu, kopije računov, dokazila o njihovem plačilu ter ostala potrebna dokazila (skladno s Prilogo 8 Uredbe CLLD).

V primeru operacij, ki bi lahko bile sofinancirane **iz drugih ukrepov PRP 2014-2020**, mora biti utemeljena dodana vrednost takšnih operacij, kot so: izvajati jih mora skupina upravičencev, izkazan mora biti skupen interes, zagotovljen dostop javnosti do rezultatov operacije, inovativne značilnosti operacije na lokalni ravni, razpoložljivost proračuna in integrirane operacije.

1.Javni poziv LAS »Od Pohorja do Bohorja« za leto 2020

3.5 Neizpolnjevanje obveznosti

Neizpolnitev ali kršitev obveznosti se v primeru financiranja iz naslova EKSRP sankcionira v skladu z Uredbo 1306/2013/EU, Uredbo 809/2014/EU in zakona, ki ureja kmetijstvo.

Če upravičenec ne odstopi od izvedbe operacije v roku 30 dni od prejema odločbe o odobritvi operacije oz. podpisa pogodbe o sofinanciranju ali zamudi rok za vložitev zahtevka za izplačilo, ki je določen v odločbi o odobritvi operacije oz. pogodbi o sofinanciranju, ni upravičen do sredstev iz naslova zadevnega podukrepa in se ga izključi in zadevnega podukrepa za koledarsko leto neizpolnitve obveznosti in naslednje koledarsko leto.

Upravičenec, ki uvede bistvene spremembe, določene v 71. členu Uredbe 1303/2013/EU, in odtuji predmet podpore ali predmet podpore uporablja v nasprotju z namenom, za katerega je prejel javno podporo, mora vsa izplačana sredstva vrniti v proračun Republike Slovenije skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Poleg tega se upravičenca izključi iz prejemanja podpore v okviru istega podukrepa za koledarsko leto ugotovitve kršitve in naslednje koledarsko leto.

Če se ugotovi, da je upravičenec namerno vložil napačno vlogo ali zahtevke za izplačilo (navajanje lažnih podatkov, izjav), mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Upravičenec se izključi iz zadevnega podukrepa za koledarsko leto neizpolnitve obveznosti in naslednje koledarsko leto.

Če upravičenec ne doseže ciljev operacije, kot je to opredelil ob oddaji vloge za odobritev operacije, se mu obseg podpore v sorazmernem deležu zniža, kar pomeni, da se mu zniža delež podpore v enakem odstotku, kot ni bil dosežen zastavljen cilj.

4. Merila za izbor operacij

Z upoštevanjem izhodišč, določenih v Uredbi CLLD, LAS zagotavlja **nediskriminatoren in pregleden izbirni postopek**, na podlagi **nepriustranskih meril za izbor operacij**.

Pri določitvi meril LAS **izhaja iz skupnih načel**, ki so prispevek k doseganju ciljev SLR, prispevek k doseganju horizontalnih ciljev Unije, okoljska trajnost, socialna vzdržnost, ekonomska trajnost, vključenost partnerjev in vpliv na območje LAS.

Vsaka operacija mora biti **skladna s cilji in pogoji sklada EKSRP**, iz katerega se bo sofinancirala ter **prispevati k uresničevanju ciljev in ciljnih kazalnikov, zastavljenih v SLR**. Prav tako se bodo pri sofinanciranju operacij iz sklada EKSRP **podpirale zgolj operacije**, ki se bodo **izvajale v obliki partnerstev**.

Pri določanju rokov za dopolnitev prijav in odločanju o vlogah LAS, njegovi organi in vodilni partner LAS smiselno upoštevajo določbe zakona, ki ureja splošni upravni postopek. Začetka in tek rokov, ne ovirajo nedelje in prazniki ali dela prosti dnevi v Republiki Sloveniji. Če je zadnji dan roka, ki ga določa ta pravilnik, nedelja ali praznik ali dela prost dan ali kakšen drug dan, ko se pri vodilnem partnerju ne dela, se rok izteče s pretekom prvega naslednjega delavnika.

Postopek izbora poteka v treh korakih:

- priprava in objava javnega poziva LAS,
- administrativna kontrola - preveritev popolnosti in ustreznosti vlog: najprej se preveri popolnost vlog – pravočasnost, izpolnjeni in podpisani obrazci, priložena ustrezna dokumentacija glede na naravo operacije, sledi preverjanje ustreznosti, ali vloga izpolnjuje splošne pogoje upravičenosti,
- ocenjevanje ter izbor operacij: ocena popolnih vlog, ki izpolnjujejo splošne pogoje upravičenosti, na podlagi danih meril in kriterijev ter oblikovanje predloga izbora operacij.

Ocenski komisija izvede odpiranje prejetih vlog za operacije ter preveritev popolnosti le teh v roku osmih dni od dneva zaprtja javnega poziva LAS na sedežu LAS. Odpiranje vlog ni javno.

Naloge v zvezi z odpiranjem so: **pregled pravočasnosti, pravilne opremljenosti in formalne popolnosti vlog**, izvedba postopka v zvezi z morebitnim **dopolnjevanjem nepopolnih vlog, sestava predloga sklepa za zavrnitev** nepravočasnih, nepravilno opremljenih vlog.

Vrsta preverjanja/ Ocenjevanja	Opombe	Dopolnitve
1. Administrativna kontrola - preveritev popolnosti in ustreznosti vlog	Preveri se popolnost vlog in izpolnjevanje splošnih pogojev upravičenosti.	V primeru nepopolne vloge se vlagatelje pozove k dopolnitvi vloge. Vlagatelji so dolžni v roku dopolniti vlogo s prilogami. Če vloge ne dopolnijo v roku ali je dopolnitev neustrezna, se vloga zavrže. V kolikor vloga ne izpolnjuje splošnih pogojev upravičenosti, se vloga zavrže.
2. Ocenjevanje kakovosti operacij na podlagi meril za izbor	Oceni se skladnost vsebin, predloženih financ, ciljev, aktivnosti, rezultatov z vizijo in cilji LAS. Vsebinske dopolnitve vloge niso možne.	Vlagatelje se pozove k razjasnitvi vsebine. Vlagatelji so dolžni posredovati razjasnitve v predpisanem roku. Če razjasnitev ne posredujejo v roku ali je razjasnitev neustrezna, se vloga oceni glede na podatke, s katerimi Ocenski komisija razpolaga na podlagi vloge.

Administrativna kontrola

Vrsta preverjanja		Opombe
1. Ovojnica je pravilno označena (vlagatelj, oznaka ne odpiraj, naslovnik)	Da/Ne	Če ne, zavrnuti. Ni možnosti dopolnitve.
2. Prijava je prispela v rokih določenih z javnim povabilom	Da/Ne	Če ne, zavrnuti. Ni možnosti dopolnitve.
3. Vloga je popolna: na predpisanem obrazcu, v celoti izpolnjena, podpisana in žigosana ter v elektronski verziji s priloženimi obveznimi prilogami glede na naravo operacije	Da/Ne	Če ne, se vlagatelj pozove na dopolnitev.
4. Vlagatelj je bil pozvan k dopolnitvi, ki jo je v roku in skladno z navodili izvedel	Da/Ne/ Ni bil pozvan	Če ne, zavrnuti.

Popolna vloga je tista, ki:

- je prispela na naslov v roku in na način, ki je določen z javnim pozivom,
- ima priložen izpolnjen originalni Prijavni obrazec v papirnati obliki,
- prijavni obrazec je datiran, žigosan (velja za pravne osebe, ki uporabljajo pri poslovanju žig) ter podpisan s strani vlagatelja in partnerjev na zahtevanih mestih,
- vsebuje vse z javnim pozivom in razpisno dokumentacijo zahtevane obrazce in priloge ter dokazila,
- priložena je tudi prijavnica v elektronski obliki na zgoščenki ali USB ključku, ki je enaka tiskani verziji (z vsemi prilogami, v elektronski obliki prijavnica v wordu in sken le te ter skenirane vse priloge k prijavnemu obrazcu).

Ocenjevalna komisija pregleda administrativno popolnost vloge ter opravi prvostopenjski pregled vloge. Za pregled administrativne popolnosti in ustreznosti vlog in prilog, ki sestavljajo vloge na javni poziv LAS, lahko pooblasti predsednika in/ali predstavnika vodilnega partnerja LAS.

Ocenjevalna komisija pripravi poročilo, v katerem navede:

- seznam popolnih vlog, ki izpolnjujejo predpisane kriterije,
- seznam nepopolnih vlog, ki ne izpolnjujejo predpisanih kriterijev, z obrazložitvijo na kakšen način ter z navedbo, kako je posamezno vlogo mogoče dopolniti in v kakšnem roku, ki ne sme biti krajši od treh dni in ne daljši od 15 dni.

Za nepopolno vlogo se šteje vloga, ki je prispela pravilno in v roku na naslov, manjkajo pa ji zahtevane priloge, dokazila glede na naravo operacije. Vlagatelje, katerih vloge so nepopolne, Vodilni partner pisno, po pošti s povratnico, na naslov vlagatelja, naveden v vlogi, pozove na administrativno dopolnitev v skladu s pogoji v razpisni dokumentaciji. Vloga se dopolnjuje v skladu s pozivom za dopolnitev in tako, da je v svoji končni obliki celovita in v vseh sestavinah usklajena. Vlagatelji dopolnitve pošljejo po redni pošti, priporočeno na naslov LAS, s pripisom »Dopolnitev vloge«. Vloga se administrativno dopolnjuje samo enkrat. Vsebinske dopolnitve vlog niso dovoljene.

Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji v navedenem roku ne dopolnijo oz. bodo dopolnitve neustrezne, se zavržejo.

Vloge, ki so popolne, se uvrstijo v nadaljnjo obravnavo. Popolne vloge Ocenjevalna komisija oceni v skladu z merili in kriteriji za izbor, in sicer najprej z vidika izpolnjevanja splošnih pogojev upravičenosti. Splošni pogoji upravičenosti so osnovni pogoji, ki jih mora izpolnjevati vsaka vloga, da se jo oceni še z vidika specifičnih meril in kriterijev. V primeru, da operacija ni skladna z zahtevami splošnih pogojev upravičenosti, se le ta zavrne ter izloči iz nadaljnega ocenjevanja.

Splošni pogoji:

Pogoj	Izpolnjevanje zahtev
1. <u>skladnost operacije z razvojnimi usmeritvami na lokalni, nacionalni in EU ravni:</u> DA NE	Če ne, se projekt izloči.
2. <u>skladnost operacije s SLR:</u>	Če ne, se projekt

DA NE	izloči.
3. <u>operacija se nahaja na območju LAS:</u> DA NE	Če ne, se projekt izloči.
4. <u>aktivnosti operacije so se že pričele izvajati:</u> DA NE	Če da, se projekt izloči.
5. <u>ali je predvideno financiranje operacije iz drugih EU skladov:</u> DA NE	Če da, se projekt izloči.
6. <u>ali so pridobljena vsa potrebna morebitna dovoljenja za izvajanje operacije:</u> DA NE	Če ne, se projekt izloči.
7. <u>ali so zagotovljena ustrezna finančna sredstva za izvedbo operacije:</u> DA NE	Če ne, se projekt izloči.

Ocenjevalna komisija preveri še **ustreznost partnerstva** ter **upoštevanje finančnih okvirov JP LAS**. Vlagatelj oz. operacija **mora izpolnjevati vse pogoje**. V primeru odstopanja se ne uvrsti v nadaljnje ocenjevanje.

Popolne ter vsebinsko ustrezne vloge bodo ocenjene na podlagi meril in kriterijev za izbor operacij. Ocenjevalna komisija ocenjuje predlagane operacije na **pregleden način, upoštevaajoč** pri tem veljavna **merila in kriterije za izbor operacij**, ki so določeni na način, da se **zagotovi primerljivost operacij, transparenten in pregleden izbor, nediskriminatornost, ustreznost ter pravilnost ocenjevanja in izbora**.

Nadaljnje ocenjevanje se opravi na podlagi **naslednjih meril in kriterijev**:

- **pomembnost operacije** (skupaj 33 točk):

skladnost operacije s SLR: <ul style="list-style-type: none"> - prispevanje k štirim tematskim področjem SLR – 10 točk - prispevanje k trem tematskim področjem SLR – 8 točk - prispevanje k dvema tematskima področjema SLR – 5 točk - prispevanje k enemu tematskemu področju SLR – 3 točke - ne prispeva k tematskim področjem SLR – 0 točk
ustvarjanje novih delovnih mest: <ul style="list-style-type: none"> - predvideno 1 delovno mesto – 10 točk - predvidena ohranitev 1 delovnega mesta – 5 točk - ni predvidena ohranitev ali novo delovno mesto – 0 točk
prispevanje k izboljšanju položaja katere od prepoznanih ranljivih skupin: <ul style="list-style-type: none"> - operacija bo prispevala k izboljšanju položaja vsaj dveh prepoznanih ranljivih skupin – 8 točk - operacija bo prispevala k izboljšanju položaja vsaj ene od prepoznanih ranljivih skupin – 4 točke - operacija ne predvideva vpliva na izboljšanje položaja prepoznanih ranljivih skupin – 0 točk
prispevanje k horizontalnim ciljem Unije: <ul style="list-style-type: none"> - operacija bo prispevala k vsaj dvema ciljema Unije – 5 točk - operacija bo prispevala k enemu cilju Unije – 2 točki - ni jasno razviden prispevek k horizontalnim ciljem Unije – 0 točk

- **finančna in operativna sposobnost vlagatelja** (skupaj 20 točk):

zagotovljena so lastna sredstva za izvedbo operacije: <ul style="list-style-type: none"> - viri financiranja so jasno določeni, opredeljena zaprta finančna konstrukcija – 8 točk - viri financiranja so delno določeni – 5 točk - viri financiranja niso jasno razvidni in določeni – 0 točk
stroškovna primernost:

<ul style="list-style-type: none"> - opredelitev stroškov je utemeljena in jasno izhaja iz načrtovanih aktivnosti – 8 točk - načrtovani stroški so delno utemeljeni – 5 točke - ni jasne povezanosti med predvidenimi stroški in načrtovanimi aktivnostmi – 0 točk
izvajalec ima na razpolago potreben kader: <ul style="list-style-type: none"> - predvideno sodelovanje ustreznega kadra za izvedbo operacije – 4 točke - iz vsebine ni razvidna razpoložljivost potrebnega kadra – 0 točk

- **izvedljivost operacije (skupaj 12 točk):**

jasen in uresničljiv terminski načrt izvajanja: <ul style="list-style-type: none"> - terminski načrt je jasno zastavljen in pričakovano izvedljiv – 6 točk - terminski načrt je delno jasen – 3 točke - terminski načrt ni zastavljen – 0 točk
opredeljeni kazalniki za spremljanje in vrednotenje: <ul style="list-style-type: none"> - opredeljeni kazalniki so jasno določeni in skladni s SLR – 6 točk - kazalniki so delno opredeljeni in skladni s SLR – 4 točk - kazalniki niso skladni s SLR – 0 točk

- **ocena trajnostne naravnosti izvedbene operacije (skupaj 12 točk):**

načrtovano izvajanje aktivnosti po zaključku operacije: <ul style="list-style-type: none"> - po izvedbi operacije je predvideno nadaljevanje z začetimi aktivnostmi in ohranjanje rezultatov – 6 točk - po izvedbi operacije ni predvideno njeno nadaljevanje – 0 točk
vpliv na okolje na območju LAS: <ul style="list-style-type: none"> - operacija bo imela pozitiven vpliv na okolje – 6 točk - operacija ne bo imela vpliva na okolje – 2 točki - operacija bo imela negativen vpliv na okolje – 0 točk

- **ostali kriteriji (skupaj 23 točk):**

izhajanje operacije iz opredeljenih potreb: <ul style="list-style-type: none"> - namen operacije jasno izhaja iz razvojnih potreb in ciljev, opredeljenih v SLR – 8 točk - namen operacije delno izhaja iz razvojnih potreb in ciljev, opredeljenih v SLR – 5 točk - namen operacije ni utemeljen s potrebami in cilji, opredeljenimi v SLR – 0 točk
raznolikost partnerjev (vključenost sektorjev: zasebni, ekonomski, javni): <ul style="list-style-type: none"> - v operacijo bodo vključeni vsi trije sektorji – 9 točk - v operacijo bosta vključena dva sektorja – 6 točk - v operaciji bo vključen zgolj en sektor – 3 točk
prenosljivost rezultatov: <ul style="list-style-type: none"> - možna je prenosljivost posameznih rezultatov po zaključku operacije na druga območja – 6 točk - ni možna prenosljivost rezultatov po zaključku operacije – 3 točke

Izbrane bodo operacije, ki so v skladu s SLR in prispevajo k doseganju njenih ciljev. Vsak kriterij se točkuje. **Maksimalno** možno število točk znaša **100 točk, spodnja meja**, ki jo mora operacija doseči za potrditev, znaša **60 točk**. Praviloma se **sofinancirajo operacije**, ki so pri ocenjevanju **zbrale največ točk**, in sicer **do porabe razpisanih sredstev**.

Če je na zadnjem mestu za sofinanciranje predlog operacije, katerega zaprosena sredstva za sofinanciranje presegajo sredstva, ki so še na voljo, lahko Organ upravljanja predlaga vlagatelju, da z razpoložljivimi sredstvi izvede spremenjeno operacijo, če to ne vpliva na predvidene rezultate operacije.

V primeru operacij, ki bi lahko bile sofinancirane iz glavnih ukrepov PRP 2014-2020, mora biti utemeljena dodana vrednost takšnih operacij, kot so: izvajati jih mora skupina upravičencev, izkazan mora biti skupen interes, zagotovljen dostop javnosti do rezultatov operacije, inovativne značilnosti operacije na lokalni ravni, razpoložljivost proračuna in integrirane operacije.

1. Javni poziv LAS »Od Pohorja do Bohorja« za leto 2020

5. Pogoji za izbor vloge

1. **Vloga mora biti predložena v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije za ta poziv.** Priložene ji morajo biti vse priloge in dokazila, ki so navedena v razpisni dokumentaciji in morajo biti medsebojno usklajena, resnična in točna. Ob oddaji vloge morajo biti za operacijo **izdana vsa potrebna dovoljenja**, kot jih za izvedbo operacije določa področna zakonodaja.
2. Vloga mora biti napisana **v slovenskem jeziku**, finančni izračuni pa morajo biti **v evrih (EUR)**, zaokroženi na 2 decimalki.
3. **Vlagatelj mora zagotoviti natančen popis del in stroškovno opredelitev cen ter vsa potrebna dovoljenja.** Gradbena in obrtniška dela morajo biti opravljena v skladu s predpisi, ki urejajo prostor, graditev objektov, varstvo okolja, varstvo kulturne dediščine in ohranjanje narave. Iz dokumentacije mora biti razvidna **zaprtost finančne konstrukcije** za priznani in nepriznani del operacije. Prikazana mora biti **razdelitev posameznih stroškov po posameznih partnerjih in vrstah stroškov.**
4. Upravičenci so dolžni izbrati izvajalca operativnih del izvedbe in dobavitelje v skladu s predpisi, ki urejajo javna naročila.
5. **Računi in predračuni se morajo glasiti na vlagatelja ali na ostale partnerje pri operaciji.**
6. **Vlagatelj lahko na en javni poziv predloži eno vlogo**, lahko pa je partner v več operacijah.
7. Sredstva se ne dodelijo upravičencu, ki je za iste upravičene stroške, kot jih navaja v vlogi za pridobitev sredstev na ta poziv, že prejel razpisana javna sredstva Republike Slovenije ali sredstva Evropske unije.
8. Za vsa dodeljena sredstva se bo obračunavala akontacija dohodnine v skladu z veljavno zakonodajo.
9. Za iste upravičene stroške ni dovoljeno s pomočjo de minimis prejemati druge pomoči, če bi bile lahko s takšnim združevanjem presežene predpisane intenzivnosti pomoči.
10. **Upravičeno območje je območje LAS »Od Pohorja do Bohorja«.** Operacija se mora izvesti **le na upravičenem območju**, razen aktivnosti promocije, ki se neposredno navezujejo na izvajanje operacije in lahko zajemajo največ 10 % upravičenih stroškov za zadevno operacijo (skladno z 8. točko 28. člena Uredbe CLLD).
11. Upravičenci morajo izkazati sposobnost zagotavljanja lastnih finančnih sredstev.
12. Podatki navedeni v prijavnem obrazcu in priloženih dokazilih morajo biti skladni.
13. Vloga mora biti popolna, izpolnjevati razpisne pogoje in doseči 60 ali več točk pri ocenjevanju.

6. Pogoji, ki jih mora izpolnjevati upravičenec

1. Vlagatelj mora imeti za prijavljeno operacijo **vzpostavljeno partnerstvo ter zagotovljena sredstva** za lastno sofinanciranje operacije (iz lastnih virov, drugih javnih oziroma zasebnih virov) ter trajne in zadostne vire financiranja za delovanje organizacije/podjetja ... v času trajanja operacije.
2. Celotna operacija ali posamezna faza, ki je bila prijavljena na javni poziv, mora biti **zaključena pred vložitvijo zahtevka in vsi računi plačani**. Pri tem velja da operacija ne sme biti fizično dokončana ali v celoti izvedena pred izdajo odločbe, s katero ARSKTRP odobri izvajanje operacije.
3. Upravičenci morajo v skladu s 13. členom Uredbe 808/2014/EU ter Pravilnikom o označevanju vira sofinanciranja iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014-2020 (Uradni list RS, št. 67/18), **izpolniti zahteve glede označevanja vira sofinanciranja**.
4. Upravičenec mora za operacijo, za katero je prejel podporo, vso **dokumentacijo**, ki je bila podlaga za izplačilo podpore **hraniti še najmanj 5 let od dneva zadnjega izplačila podpore**, če ni v skladu s shemo državnih pomoči opredeljeno drugače.
5. Upravičenci, ki vodijo računovodstvo v skladu z nacionalnimi predpisi in so vključeni v izvajanje operacije, morajo **za upravičene in dejansko nastale stroške voditi ločeno računovodstvo** ali ustrezno računovodsko kodo za vse transakcije v zvezi z operacijo.
6. Upravičenec mora na zahtevo LAS, MKGP, ARSKTRP **poročati še pet let** po zaključku operacije.
7. Podprta naložba in oprema se mora **uporabljati** ter podprta dejavnost **opravljati izključno za namen za katerega je bila javna podpora izplačana** v skladu z 71. členom Uredbe 1303/2013/EU.
8. Upravičenec mora **omogočiti dostop do dokumentacije** o operaciji **ter kontrolo na kraju samem** kontrolnim ter drugim nadzornim organom.
9. Neizpolnjevanje in kršitev obveznosti sofinanciranih iz sklada EKSRP, se sankcionira v skladu s 63. členom Uredbe 1306/2013/EU, 63. členom Uredbe 809/2014/EU, z 41.a členom Zakona o kmetijstvu in 52. členom Uredbe CLLD.

7. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija vsebuje:

1. Povabilo k oddaji vloge
2. Predmet javnega poziva, upravičeno območje, upravičenci
3. Upravičeni stroški
4. Oddaja vloge in izbor operacij
5. Merila in kriteriji za ocenjevanje vlog
6. Postopek za izbor upravičencev
7. Navodila za izvajanje operacij
8. Pravilna oprema ovojnice za prijavo na javni poziv

Vloga mora biti pripravljena in oddana v skladu s to razpisno dokumentacijo.

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletni strani <http://www.las-pohorje-bohor.si/>, pod rubriko »Razpisi«.

8. Rok in način prijave

Pisne vloge za vsako operacijo posebej morajo vlagatelji **v zaprtih ovojnica, opremljenih z naslovom pošiljatelja in z oznako »Ne odpiraj – 1. Javni poziv LAS v 2020, Sklop 1«**, dostaviti v sprejemno pisarno Razvojne agencije Kozjansko, Ulica skladateljev Ipavcev 17, 3230 Šentjur ali poslati po pošti s priporočeno pošiljko na naslov LAS »Od Pohorja do Bohorja«, Razvojna agencija Kozjansko, Ulica skladateljev Ipavcev 17, 3230 Šentjur.

Vloga, ki vsebuje en **tiskani izvod ter e-obliko** (CD ali USB ključ), mora prispeti na navedeni naslov LAS **najpozneje do 15. maja 2020, do 12. ure**.

Če se vloga pošlje priporočeno po pošti, se za dan, ko je LAS prejel vlogo, šteje dan oddaje na pošto do 24. ure.

Sestavni deli vloge morajo biti speti ali vloženi v mapo po vrstnem redu. Na ovojnici vloge mora biti razviden datum in čas (ura, minuta) oddaje vloge, označen s strani pošte oz. pisarne vodilnega partnerja LAS »Od Pohorja do Bohorja«, naslov vlagatelja ter oznaka javnega poziva na katerega se prijavlja.

V primeru razlik med tiskano in elektronsko prijavnico, se kot veljavna šteje tiskana verzija.

V postopku izbire operacij bodo obravnavane vloge, ki vsebujejo vse, z javnim pozivom in razpisno dokumentacijo, zahtevane podatke in dokazila in prispejo na navedeni naslov v roku, določenim s tem pozivom.

Vloge z nepravilno označenimi ovojnica in nepravočasno prispеле vloge se ne obravnavajo in se vrnejo vlagateljem.

9. Postopek za izbor upravičencev

Postopek za izbor upravičencev bo potekal na sledeč način:

- Odpiranje prejetih vlog za operacije bo v roku osmih dni od dneva zaprtja javnega poziva LAS na sedežu LAS.
- Odpiranje vlog ni javno.
- Vloge odpira Ocenjevalna komisija LAS, ki jo imenuje Organ upravljanja LAS. Ocenjevalna komisija LAS najprej preveri, ali so vloge prispеле pravočasno in ali so ovojnice pravilno izpolnjene ter odpre pravočasne in pravilno označene ovojnice. Nepravilno označene in nepravočasno prispēle vloge se neodprte vrnejo vlagatelju.
- Ocenjevalna komisija pregleda administrativno popolnost vloge ter opravi prvostopenjski pregled vloge. Za pregled administrativne popolnosti in ustreznosti vlog in prilog, ki sestavljajo vloge na javni poziv LAS, lahko pooblasti predsednika in/ali predstavnika Vodilnega partnerja LAS.
- LAS pisno pozove tiste vlagatelje, katerih vloge niso bile popolne, k njihovi dopolnitvi. Rok za dopolnitev, ki ne sme biti krajši od 3 dni in daljši od 15 dni, od datuma prejema poziva za dopolnitev, določi Ocenjevalna komisija.
- Pozivi za dopolnitev vlog se pošiljajo po priporočeni pošti na naslov vlagatelja, naveden v vlogi. Vlagatelji dopolnitve pošljejo po redni pošti, priporočeno na naslov LAS, s pripisom »Dopolnitev vloge«. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji v navedenem roku ne dopolnijo oz. bodo dopolnitve neustrezne, se zavržejo.
- Ocenjevalna komisija pripravi poročilo o pregledu vlog. Vloge, ki so popolne, se uvrstijo v nadaljnjo obravnavo.
- Popolne vloge Ocenjevalna komisija oceni v skladu z merili in kriteriji za izbor. V primeru, da operacija ni skladna z zahtevami splošnih pogojev, se taka operacija zavrne ter izloči iz nadaljnjega ocenjevanja. Popolne in vsebinsko ustrezne vloge bodo ocenjene na podlagi meril in kriterijev za izbor operacij.
- Ocenjevalna komisija lahko vlagatelja pozove k vsebinski pojasnitvi dela vloge ali zahteva dodatne priloge, ki omogočijo izvedbo postopka ocenjevanja. Vsebinska pojasnila in dodatne priloge se pripravijo in posredujejo skladno s pozivom Ocenjevalne komisije.
- Ocenjevalna komisija bo izdelala poročilo o rezultatih ocenjevanja in pripravila predlog izbora operacij, na podlagi katerega Organ upravljanja LAS odloči o izboru operacij za sofinanciranje.
- Organ upravljanja z obvestilom o izboru obvesti vlagatelje glede izbora oz. neizbora.
- Po prejemu obvestila o izboru s strani LAS mora vlagatelj najkasneje v 7 dneh na sedež LAS dostaviti original izvod Pogodbe o sodelovanju med partnerji.
- LAS pripravi vloge in jih potem, ko je odločitev o izboru posamezne operacije za sofinanciranje dokončna, preko informacijskega sistema odda ARSKTRP v potrditev.
- V primeru dodatnih zahtev s strani ARSKTRP glede dokumentacije za oddajo operacije po zaključku javnega poziva, LAS lahko zahteva, vlagatelj pa je dolžan dopolniti dokumentacijo v skladu z navodili.
- ARSKTRP odloči o odobritvi oz. zavrnitvi operacije, obvestilo o odločitvi pa se posreduje LAS.

10. Obveščanje o izboru operacij

Vlagatelji operacij bodo **pisno obveščeni** o izboru. Po prejemu obvestila o izboru mora vlagatelj najkasneje v 7 dneh na sedež LAS dostaviti originalen izvod Pogodbe o sodelovanju med partnerji.

Vlagatelji imajo v 8 dneh od prejema obvestila o izboru ali neizboru njihove operacije pravico vložiti pritožbo na sedež LAS. V svoji pritožbi mora natančno opredeliti razloge, zaradi katerih je pritožba vložena. Predmet pritožbe ne morejo biti pogoji iz javnega poziva ali merila in kriteriji za ocenjevanje operacij. Organ upravljanja pripravi utemeljen odgovor oziroma poročilo, ki se posreduje v odločanje Skupščini LAS, najpozneje v 15 dneh od prejema pritožbe. Člani Skupščine LAS morajo pri glasovanju zagotoviti preprečevanje konflikta interesov. Odločitev Skupščine LAS je dokončna. Zoper odločitev Skupščine LAS ni pritožbe, možen je upravni spor. Pritožbeni postopki morajo biti končani pred predložitvijo operacij v potrditev na ARSKTRP.

11. Kontaktni podatki za pridobitev dodatnih informacij ter razpisne dokumentacije

Razpisna dokumentacija je vlagateljem na voljo od dneva objave javnega poziva do njegovega zaključka na spletni strani strokovno administrativnega telesa <http://www.las-pohorje-bohor.si/>, pod rubriko »Razpisi«.

Dodatne informacije v zvezi z javnim pozivom dobijo vlagatelji **po telefonu 03/747 13 02 vsak delovnik od 9. do 13. ure** oziroma **po predhodni najavi** v pisarni LAS na Razvojni agenciji Kozjansko ali na elektronskem naslovu info@las-pohorje-bohor.si, in sicer **do roka za oddajo vlog na sedež LAS**.

12. Pridržane pravice LAS »Od Pohorja do Bohorja«

LAS si pridržuje pravico, da:

- ne razdeli kvote vseh razpisanih sredstev iz 1. javnega poziva za leto 2020,
- v kolikor podatki o vlagateljih in partnerjih niso dosegljivi v javnih evidencah, od vlagateljev/partnerjev zahteva dodatna dokazila.

13. Soglasje za obdelavo osebnih podatkov

V skladu s splošno uredbo o varstvu osebnih podatkov (GDPR) morajo **vlagatelji in partnerji izrecno podati LAS privolitev za obdelavo osebnih podatkov** za potrebe prijave na poziv in vseh ostalih postopkov, ki sledijo, v skladu z roki in določbami tega Javnega poziva.

14. Druge določbe

Rezultati tega javnega poziva predstavljajo informacije javnega značaja ter bodo po podpisu pogodb o sofinanciranju oz. prejemu odločb o sofinanciranju odobrenih operacij objavljeni na spletni strani <http://www.las-pohorje-bohor.si/>.

Datum: 3. februar 2020



LAS »Od Pohorja do Bohorja«
Zlatko Zevnik, predsednik